
 GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL	ÁREAS DE USO Y MANEJO DE PAPEL	
	Fecha de emisión: 23 de abril de 2024	
	Edición: 1	
	Código: FOR-GR-CO-43-B	Página 1 de 5

Áreas (1)	No. Paquetes de papel entregados (2)	No. Paquetes de papel consumidos (3)	Acciones para el uso racional de papel (4)	Observaciones (5)
Rectoría				
Abogacía general e igualdad de género				
Órgano interno de control				
Unidad de información, planeación programación y evaluación				
Departamento de informática				
Secretaría académica				
Dirección de licenciatura en quiropráctica				
Licenciatura en acupuntura humana rehabilitatoria				
Dirección de licenciatura en gerontología				
Dirección de ingeniería en comunicación multimedia				
Dirección de la licenciatura en humanidades empresa				
Licenciatura en gastronomía nutricional				
Licenciatura en logística aeroportuaria				
Dirección de la clínica integral				
Departamento de servicios escolares				
Departamento de servicios bibliotecarios				
Dirección de promoción educativa y vinculación				
Departamento de vinculación y difusión				

 SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL	ÁREAS DE USO Y MANEJO DE PAPEL	
	Fecha de emisión: 23 de abril de 2024	
	Edición: 1	
	Código: FOR-GR-CO-43-B	Página 2 de 5


Áreas (1)	No. Paquetes de papel entregados (2)	No. Paquetes de papel consumidos (3)	Acciones para el uso racional de papel (4)	Observaciones (5)
Departamento de actividades culturales y deportivas				
Secretaría administrativa				
Departamento de presupuesto y contabilidad				
Departamento de administración de personal				
Departamento de recursos materiales y servicios generales				

Nombre y firma Responsable Ambiental

Fecha de llenado

_____ (6)

_____ (7)

 <p>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL</p>	ÁREAS DE USO Y MANEJO DE PAPEL	
	Fecha de emisión: 23 de abril de 2024	
	Edición: 1	
	Código: FOR-GR-CO-43-B	Página 3 de 5

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1.	Escribir el área de consumo paquetes de papel.
2.	Escribir el número de paquetes de papel entregados
3.	Escribir el número de paquetes de papel consumidos.
4.	Acciones para el uso racional de papel.
5.	Observaciones
6.	Escribir el nombre y firma Responsable Ambiental.
7.	Escribir la fecha de llenado del formato.